

ข้อบังคับของชมรมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น(มอดินแดง)

ฉบับแก้ไข ตามมติที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ๒๕๕๔

หมวดที่ ๑ ความทั่วไป

หมวดที่ ๒ สมาชิก

หมวดที่ ๓ คณะกรรมการบริหารชมรม

หมวดที่ ๔ การประชุมใหญ่

หมวดที่ ๕ การเงินและทรัพย์สิน

หมวดที่ ๖ การเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อบังคับและการเลิกชมรม

หมวดที่ ๗ บทเฉพาะกาล

หมวดที่ ๑ ความทั่วไป

ข้อ ๑. ชมรมนี้มีชื่อว่า ชมรมผู้ปกครอง และครูโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น(มอดินแดง) ชื่อย่อ

ช.ผค.สมค. เรียกเป็นภาษาอังกฤษว่า Demonstration School of Khon Kaen University's(Mordindang)

Parents & Teacher's Association ย่อว่า DKKU(SMD).PTA

๑.๑ ผู้ปกครอง หมายถึง ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น(มอดินแดง)

๑.๒ ครู หมายถึง อาจารย์โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น(มอดินแดง)

๑.๓ นักเรียน หมายถึง นักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น(มอดินแดง)

๑.๔ คณะกรรมการบริหารชมรม หมายถึง คณะกรรมการที่ทำหน้าที่บริหารชมรมผู้ปกครอง และ  
ครูโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น(มอดินแดง)

๑.๕ ชมรม หมายถึง ชมรมผู้ปกครอง และครูโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น(มอดินแดง)

๑.๖ โรงเรียน หมายถึง โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น(มอดินแดง)

ข้อ ๒. เครื่องหมายของชมรมมีลักษณะเป็นรูป พระธาตุล้อมรอบด้วยชื่อโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น  
(มอดินแดง) ข้างล่างพระธาตุเป็นรูปมือประสานสัมผัสได้รูปมือเป็นอักษรชื่อชมรมตามแบบที่ปรากฏ



ข้อ ๓. สำนักงานของชมรมตั้งอยู่ ณ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น (มอดินแดง) เลขที่ ๑๒๓

ถนนมิตรภาพ ม.๑๖ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น รหัสไปรษณีย์ ๔๐๐๐๒

#### ข้อ ๔ วัตถุประสงค์ของชมรม

การดำเนินการของชมรม จะต้องไม่ขัดต่อระเบียบของโรงเรียน กฎหมาย ศีลธรรมอันดีงาม และไม่  
เป็นไปเพื่อพรรคการเมือง หรือเพื่อลัทธิศาสนาใด โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

- ๔.๑ เพื่อส่งเสริมความเข้าใจอันดี แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น และประสบการณ์ มีการสื่อสาร  
ระหว่างผู้ปกครอง – ครู และผู้มีอุปการคุณของโรงเรียน
- ๔.๒ เพื่อให้ความร่วมมือและช่วยเหลือในการศึกษาของนักเรียน การแก้ปัญหา การอบรมสั่งสอน  
นักเรียน ให้เป็นผู้มีความรู้ ความประพฤติดี มีวัฒนธรรม และสุขภาพสมบูรณ์ เป็นพลเมืองดีของชาติ
- ๔.๓ เพื่อให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในกิจกรรมของโรงเรียน
- ๔.๔ เพื่อส่งเสริมสวัสดิการในด้านทุนการศึกษา การรักษาพยาบาล การกีฬา สื่อและอุปกรณ์เพื่อ  
การศึกษา
- ๔.๕ เพื่อให้ความร่วมมือประสานงานกับหน่วยงาน องค์กร ชมรม บุคคล หรือคณะบุคคล ทั้งในส่วน  
ของรัฐและเอกชน เพื่อทำให้เกิดประโยชน์ทางการศึกษา และอาชีพในอนาคตของ นักเรียน  
หรือเพื่อสาธารณกุศล

#### หมวดที่ ๒ สมาชิก

##### ข้อ ๕. สมาชิกแบ่งเป็น ๓ ประเภท

- ๕.๑ สมาชิกสามัญ ได้แก่ บิดา มารดา ผู้ปกครองของนักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียน อาจารย์  
และบุคลากรของโรงเรียน
- ๕.๒ สมาชิกวิสามัญ ได้แก่ ศิษย์เก่า หรือผู้สนใจทั่วไปที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหาร  
ชมรม
- ๕.๓ สมาชิกกิตติมศักดิ์ ได้แก่ บุคคลที่คณะกรรมการบริหารชมรม ลงมติเชิญเข้าเป็นสมาชิก โดย  
บุคคลนั้น ได้กระทำความดีที่มีคุณประโยชน์ในกิจกรรมของชมรม

##### ข้อ ๖. คุณสมบัติของสมาชิกชมรม มีดังนี้

- ๖.๑ เป็นผู้บรรลุนิติภาวะแล้ว
- ๖.๒ เป็นบิดา มารดา ผู้ปกครอง ของนักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียน อาจารย์ และบุคลากรของ  
โรงเรียน
- ๖.๓ เป็นศิษย์เก่า หรือผู้สนใจทั่วไปที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารชมรม
- ๖.๔ เป็นบุคคลที่คณะกรรมการบริหารชมรม ฯ ลงมติเชิญเข้าเป็นสมาชิก โดยบุคคลนั้น ได้กระทำความ  
ดีที่มีคุณประโยชน์ในกิจกรรมของชมรม
- ๖.๕ ไม่เป็นโรคที่ร้ายแรงตามที่พระราชบัญญัติ การศึกษากำหนด
- ๖.๖ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๖.๗ ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือไม่เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ

๖.๘ ไม่ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษและการต้องคำพิพากษาถึงที่สุดในกรณีดังกล่าว จะต้องเป็นในขณะที่สมัครเข้าเป็นสมาชิก หรือใน ระหว่างที่เป็นสมาชิกของชมรมเท่านั้น

ข้อ ๗. ผู้ปกครองทุกท่านเป็นสมาชิกชมรมผู้ปกครองและครู โรงเรียนฯ

ข้อ ๘. ค่าธรรมเนียมสมาชิกแรกเข้าและค่าบำรุงจากสมาชิกผู้ปกครอง

๘.๑ ค่าธรรมเนียมสมาชิกแรกเข้า ๑๐๐ บาทต่อคน ในแต่ละระดับ

๘.๒ ค่าบำรุงชมรมเป็นรายปี ๗ ละ ๓๐๐ บาทต่อนักเรียน ๑ คน

ข้อ ๙. สมาชิกภาพของสมาชิกกิตติมศักดิ์ ให้เริ่มนับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือตอบรับคำเชิญของผู้ที่คณะกรรมการบริหารชมรมได้พิจารณาอนุมัติให้เชิญเข้าเป็นสมาชิกของชมรม

ข้อ ๑๐. สมาชิกภาพของสมาชิกให้สิ้นสุดลงด้วยเหตุดังต่อไปนี้

๑๐.๑ นักเรียนที่อยู่ในความปกครองสิ้นสุดสถานภาพการเป็นนักเรียนโรงเรียนสาธิต

มหาวิทยาลัยขอนแก่น (มอหินแดง)

๑๐.๒ สิ้นสุดสถานภาพของการเป็นอาจารย์ หรือบุคลากรของโรงเรียนสาธิต

มหาวิทยาลัยขอนแก่น(มอหินแดง)

๑๐.๓ การสิ้นสุดสมาชิกภาพของสมาชิกวิสามัญและสมาชิกกิตติมศักดิ์ ตามวาระของประธานชมรมผู้ปกครองและครู หรือลาออก

๑๐.๔ ตาย

ข้อ ๑๑ สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก

๑๑.๑ มีสิทธิเข้าร่วมการประชุม เสนอความคิดเห็น เสนอญัตติออกเสียงลงคะแนน และมีสิทธิได้รับเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการบริหารชมรม

๑๑.๒ มีสิทธิได้ถามหรือขอคู่มือหลักฐานเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินงานกิจกรรม และการเงินของชมรมได้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของชมรม โดยทำเป็นบันทึกลายลักษณ์อักษรตามระเบียบของราชการ

๑๑.๔ มีหน้าที่ส่งเสริมและร่วมมือในกิจกรรมของชมรมเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของชมรม

๑๑.๕ ชำระค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ตามที่กำหนดในชมรมผู้ปกครองและครู

๑๑.๖ มีสิทธิได้รับสวัสดิการต่าง ๆ ที่ชมรมได้จัดให้มีขึ้น

๑๑.๗ มีสิทธิเข้าร่วมประชุมใหญ่ของชมรม

๑๑.๘ สมาชิกสามัญมีสิทธิในการเลือกตั้ง หรือได้รับการเลือกตั้ง หรือแต่งตั้งเป็นกรรมการชมรม

และมีสิทธิออกเสียงลงมติต่าง ๆ ในที่ประชุมได้ ๑ คน ๑ คะแนนเสียง

๑๑.๕ สมาชิกสามัญจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๕ ของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่า ๕๐ คน มีสิทธิเข้าชื่อร่วมกันทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการให้จัดประชุมใหญ่วิสามัญได้

๑๑.๑๐ มีหน้าที่จะต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติ และข้อบังคับของชมรม โดยเคร่งครัด

๑๑.๑๑ มีหน้าที่ประพฤติดนให้สมกับเกียรติที่เป็นสมาชิกของชมรม

๑๑.๑๒ มีหน้าที่ให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานกิจการต่าง ๆ ของชมรม

๑๑.๑๓ มีหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมที่ชมรมได้จัดให้มีขึ้น

๑๑.๑๔ มีหน้าที่ช่วยเผยแพร่ชื่อเสียงของชมรมให้เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลายต่อสาธารณชนและสังคม

### หมวดที่ ๓ คณะกรรมการบริหารชมรม

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการบริหารชมรม มีจำนวนไม่เกิน ๓๐ คน โดยให้ที่ประชุมใหญ่เลือกคณะกรรมการบริหารชมรมจากผู้ปกครองจำนวนไม่เกิน ๑๕ คน และตัวแทนจากโรงเรียนไม่เกิน ๑๕ คน หลังจากนั้นให้ผู้ที่ได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ เลือกตั้งประธาน ๑ คน และรองประธาน ๒ คน โดยรองประธานมาจากผู้ปกครองนักเรียนระดับประถมศึกษาและระดับมัธยมศึกษา ระดับละ ๑ คน สำหรับผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น ทำหน้าที่เลขาธิการชมรมผู้ปกครองและครู โดยตำแหน่ง สำหรับกรรมการในตำแหน่งอื่น ๆ ให้ประธานเป็นผู้แต่งตั้งผู้ที่ได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่และตัวแทนจากโรงเรียนเข้าดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ตามที่ได้กำหนดไว้ ดังนี้

๑๒.๑ ประธาน ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าในการบริหารกิจการของชมรมและเป็นผู้แทน ในการติดต่อกับบุคคลภายนอก และทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารชมรม การประชุมใหญ่ มีอำนาจในการแต่งตั้งอนุกรรมการในการดำเนินงานเฉพาะกิจ

๑๒.๒ รองประธาน ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยประธานชมรมในการบริหารกิจการของชมรมปฏิบัติหน้าที่ตามที่ประธานได้มอบหมายและทำหน้าที่แทน เมื่อประธานไม่อยู่ หรือไม่สามารถจะปฏิบัติหน้าที่ได้ สำหรับ การปฏิบัติหน้าที่แทนประธาน ให้รองประธานตามลำดับตำแหน่งเป็นผู้กระทำการแทน

๑๒.๓ เลขาธิการ มีหน้าที่รับผิดชอบการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ มติที่ประชุมของ คณะกรรมการบริหารชมรม กำกับงานสารบรรณ เตรียมระเบียบวาระการประชุม ติดต่อประสานงาน การเก็บ ประวัตินและหลักฐานการดำเนินงานของชมรม และให้มีหน้าที่รับผิดชอบ ปฏิบัติงาน ซึ่งยังมีได้จัดให้เป็นหน้าที่ ของผู้ใดโดยเฉพาะ

๑๒.๔ เสรฐัญญิก มีหน้าที่เกี่ยวกับการเงินทั้งหมดของชมรม เป็นผู้จัดทำบัญชีรายรับ รายจ่าย บัญชี งบดุลของชมรมและเก็บเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของชมรมไว้เพื่อตรวจสอบ

๑๒.๕ ปฏิคม มีหน้าที่ในการให้การต้อนรับแขกของชมรม เป็นหัวหน้าในการจัดเตรียมสถานที่ของชมรม และจัดเตรียมสถานที่ประชุมต่าง ๆ ของชมรม

๑๒.๖ นายทะเบียน มีหน้าที่เกี่ยวกับทะเบียนสมาชิกทั้งหมดของชมรม ประสาน งานกับเหรียญในการเรียกเก็บเงินค่าบำรุงชมรมจากสมาชิก

๑๒.๗ ประธานสัมพันธ์ มีหน้าที่เผยแพร่กิจการและชื่อเสียงเกียรติคุณของชมรมให้สมาชิก และบุคคลโดยทั่วไปให้เป็นที่รู้จักแพร่หลาย

๑๒.๘ สารณียากร ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยเลขานุการ รับผิดชอบเกี่ยวกับงานธุรการของชมรม งานสารบรรณ และเป็นบรรณธิการในการควบคุมการพิมพ์หนังสือวารสารต่าง ๆ ของชมรม

๑๒.๙ กรรมการตำแหน่งอื่น ๆ ตามความเหมาะสม ซึ่งคณะกรรมการเห็นสมควรกำหนดให้มีขึ้นโดยมีจำนวนเมื่อรวม กับตำแหน่งกรรมการตามข้างต้นแล้วจะต้องไม่เกินจำนวนที่ข้อบังคับได้กำหนดไว้ แต่ถ้าคณะกรรมการมิได้กำหนดตำแหน่งก็ถือว่าเป็นกรรมการกลาง

๑๒.๑๐ ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นเลขานุการโดยตำแหน่ง หากบุคคลผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่ง ให้ผู้อำนวยการฯ คนใหม่แทนบุคคลเดิม หรือบุคคลที่ทำหน้าที่แทนผู้อำนวยการปฏิบัติหน้าที่แทน

ข้อ ๑๓ กรรมการบริหารชมรม ประกอบด้วย

๑๓.๑ สมาชิกสามัญที่ได้รับการเลือกตั้ง จำนวนไม่เกิน ๑๕ คน

๑๓.๒ ตัวแทนของโรงเรียน ซึ่งประกอบด้วย ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการแต่ละระดับเป็นกรรมการ โดยตำแหน่ง ผู้บริหารแต่ละระดับจำนวน ๓ คน และตัวแทนอาจารย์แต่ละระดับที่ได้รับการคัดเลือก จากที่ประชุมแต่ละระดับ จำนวนระดับละ ๓ คน

ข้อ ๑๔ คณะกรรมการบริหารชมรมสามารถอยู่ในตำแหน่งได้คราวละ ๒ ปี และเมื่อคณะกรรมการบริหารชมรมอยู่ครบกำหนดตามวาระแล้ว ก็ให้รักษาการไปก่อน และเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารชมรมชุดใหม่ให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน ก่อนคณะกรรมการบริหารชมรมชุดเดิมหมดวาระ

ข้อ ๑๕ ถ้าตำแหน่งประธานว่างลง ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารชมรม เลือกรองประธานคนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทน ถ้ากรรมการว่างลงก่อนถึงกำหนดเลือกตั้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารชมรม เลือกสมาชิกเข้าดำรงตำแหน่งแทนได้และให้อยู่ในตำแหน่งเท่าเวลาที่เหลือ ของกรรมการชุดนั้น

ข้อ ๑๖ กรรมการบริหารชมรมจะพ้นจากตำแหน่ง ซึ่งมีใช้เป็นการออกตามวาระด้วยเหตุผลต่อไปนี้ คือ

๑๖.๑ ตาย

๑๖.๒ ลาออก

๑๖.๓ สมาชิกภาพสิ้นสุด

๑๖.๔ เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

๑๖.๕ ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

๑๖.๖ ประพฤติตนในทางที่เป็นปฏิปักษ์ต่อชมรมหรือนำความเสื่อมเสียมาสู่ชมรมตามมติของคณะกรรมการบริหารชมรม

ข้อ ๑๗ อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการ

๑๗.๑ มีอำนาจออกระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ เพื่อให้สมาชิกได้ปฏิบัติ โดยระเบียบปฏิบัตินั้นจะต้องไม่ขัดต่อข้อบังคับฉบับนี้

๑๗.๒ มีอำนาจแต่งตั้งและถอดถอนเจ้าหน้าที่ของชมรม

๑๗.๓ มีอำนาจแต่งตั้งกรรมการที่ปรึกษา หรืออนุกรรมการได้ แต่กรรมการที่ปรึกษา หรืออนุกรรมการ จะสามารถอยู่ในตำแหน่งได้ไม่เกินวาระของคณะกรรมการที่แต่งตั้ง

๑๗.๔ มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่สามัญประจำปี และประชุมใหญ่วิสามัญ

๑๗.๕ มีอำนาจแต่งตั้งกรรมการในตำแหน่งอื่น ๆ ที่ยังมีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้

๑๗.๖ มีอำนาจบริหารกิจการของชมรม เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ตลอดจนมีอำนาจอื่น ๆ ตามที่ข้อบังคับได้กำหนดไว้

๑๗.๗ มีหน้าที่รับผิดชอบในกิจการทั้งหมด รวมทั้งการเงิน และทรัพย์สินทั้งหมดของชมรม

๑๗.๘ มีหน้าที่จัดให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญ ตามที่สมาชิกสามัญจำนวน ๑ ใน ๕ ของสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่า ๕๐ คน ได้เข้าชื่อร้องขอให้จัดประชุมใหญ่วิสามัญขึ้น ซึ่งการนี้จะต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญขึ้นภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือร้องขอ

๑๗.๙ มีหน้าที่จัดทำเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ทั้งที่เกี่ยวกับการเงิน ทรัพย์สินและการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของชมรมให้ถูกต้อง และสามารถจะให้สมาชิกตรวจสอบได้เมื่อสมาชิกร้องขอ

๑๗.๑๐ จัดทำบันทึกการประชุมต่าง ๆ ของชมรม เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานและจัดส่งให้สมาชิกได้รับทราบ

๑๗.๑๑ มีหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ข้อบังคับกำหนดไว้ หรือตามมติกรรมการบริหารชมรมมอบหมาย

ข้อ ๑๘. คณะกรรมการบริหารชมรม จะต้องประชุมกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง ทั้งนี้เพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับการบริหารกิจการของชมรม โดยให้กรรมการฝ่ายเลขานุการออกหนังสือเชิญประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะกรรมการบริหารชมรม

ข้อ ๑๙. การประชุมคณะกรรมการบริหารชมรม จะต้องมีการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม มติของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารชมรม ถ้าข้อบังคับมิได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ก็ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ แต่ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ก็ให้ประธานในการประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

ข้อ ๒๐. ในการประชุมคณะกรรมการบริหารชมรม ถ้าประธานและรองประธานคนที่ ๑ ไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ก็ให้รองประธานคนที่ ๒ ทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมคราวนั้น หรือเป็นมติของกรรมการบริหารชมรมเลือกให้เป็นประธานในที่ประชุม

## หมวดที่ ๔ การประชุมใหญ่

ข้อ ๒๑ การประชุมใหญ่ของชมรม มี ๒ ชนิด คือ

๒๑.๑ ประชุมใหญ่สามัญ

๒๑.๒ ประชุมใหญ่วิสามัญ

ข้อ ๒๒ คณะกรรมการบริหารชมรม จะต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๒๓ การประชุมใหญ่วิสามัญ อาจจะขึ้นได้ก็โดยเหตุที่คณะกรรมการบริหารชมรมฯ เห็นสมควรจัดให้มีขึ้น หรือเกิดขึ้นด้วยการเข้าชื่อร่วมกันของสมาชิกไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๕ ของสมาชิกสามัญทั้งหมด หรือสมาชิกจำนวน ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน ทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการบริหารชมรม ให้จัดให้มีขึ้น

ข้อ ๒๔ การแจ้งกำหนดนัดประชุมใหญ่ให้เลขานุการเป็นผู้แจ้งกำหนดนัดประชุมใหญ่ให้สมาชิกได้ทราบ และการแจ้งจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ก่อนถึงกำหนดการประชุมใหญ่

ข้อ ๒๕ การประชุมใหญ่สามัญประจำปี จะต้องมีวาระการประชุมอย่างน้อยดังต่อไปนี้

๒๕.๑ แลกเปลี่ยนกิจการที่ผ่านมาในรอบปี

๒๕.๒ แลกเปลี่ยนบัญชีรายรับ รายจ่าย และบัญชีงบดุลของปีที่ผ่านมาให้สมาชิกรับทราบ

๒๕.๓ เลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ เมื่อครบกำหนดวาระ

๒๕.๔ เลือกตั้งผู้สอบบัญชี

๒๕.๕ เรื่องอื่น ๆ ถ้ามี

ข้อ ๒๖ การประชุมใหญ่สามัญประจำปี หรือการประชุมใหญ่วิสามัญต้องมีสมาชิกประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของสมาชิกสามัญทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่า ๕๐ คน หากสมาชิกไม่ครบองค์ประชุม ให้เรียกประชุมใหม่ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันทีนัดประชุมครั้งแรก และในการเรียกประชุมครั้งที่สอง สมาชิกสามัญจะมาเท่าใดก็ตามให้ถือว่าครบองค์ประชุม ยกเว้น ถ้าเป็นประชุมใหญ่วิสามัญที่เกิดขึ้นจากการร้องขอของสมาชิก ก็ไม่ต้องจัดประชุมใหญ่วิสามัญ ให้ถือว่าการประชุมเป็นอันยกเลิก

ข้อ ๒๗ การลงมติต่าง ๆ ในที่ประชุมใหญ่ ถ้าข้อบังคับได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ก็ให้ถือคะแนนเสียงข้างมาก เป็นเกณฑ์ แต่ถ้าคะแนนเสียงที่ลงมติดีคะแนนเสียงเท่ากัน ก็ให้ประธานในการประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

ข้อ ๒๘ ในการประชุมใหญ่ของชมรม ถ้าประธานชมรม และรองประธานชมรมคนที่ ๑ ไม่มาร่วมประชุม หรือไม่สามารถจะปฏิบัติหน้าที่ได้ ก็ให้ รองประธานชมรมคนที่ ๒ ทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมคราวนั้น หรือเป็นมติของกรรมการบริหารชมรมเลือกให้เป็นประธานในที่ประชุม

## หมวดที่ ๕ การเงินและทรัพย์สิน

ข้อ ๒๕ การเงินและทรัพย์สินทั้งหมดให้อยู่ในความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารชมรม เงินสดของชมรมถ้ามีให้นำฝากไว้ใน “ธนาคารพาณิชย์ตามที่คณะกรรมการบริหารชมรมกำหนด”

ข้อ ๓๐ การลงนามในตั๋วเงินหรือเช็คของชมรม จะต้องมียามือชื่อของประธานชมรม หรือผู้ทำการแทนลงนามร่วมกับเหรียญก หรือเลขาธิการ จึงจะถือว่าใช้ได้

ข้อ ๓๑ การส่งจ่ายเงินของชมรม การเบิกจ่ายเงินต้องมีลายมือชื่อประธานหรือรองประธานคนใดคนหนึ่งลงลายมือชื่อร่วมกับเหรียญกหรือเลขาธิการ และกำหนดจ่ายเงินกรณีที่มีเรื่องเร่งด่วนได้ไม่เกินเดือนละ ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ในแต่ละระดับ แล้วให้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารชมรม ในการประชุมครั้งต่อไป หากเกินนี้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารชมรม

ข้อ ๓๒ ให้เหรียญก มีอำนาจเก็บรักษาเงินสดของชมรมได้ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท “( สามพันบาทถ้วน )” ถ้าเกินกว่าจำนวนนี้ จะต้องนำฝากธนาคารในบัญชีของชมรมทันที

ข้อ ๓๓ เหรียญก จะต้องทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย และบัญชีบุคคล ให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ การรับ หรือการจ่ายเงินทุกครั้ง จะต้องมียามือชื่อของประธานหรือผู้ทำการแทนร่วมกับเหรียญกหรือผู้แทน พร้อมกับประทับตราของชมรมทุกครั้ง

ข้อ ๓๔ ผู้สอบบัญชี จะต้องมิใช่กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ของชมรม

ข้อ ๓๕ ผู้สอบบัญชี มีอำนาจหน้าที่จะเรียกเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเงินและทรัพย์สินจากคณะกรรมการและสามารถจะเชิญกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ของชมรมเพื่อสอบถาม เกี่ยวกับบัญชีและทรัพย์สินของชมรมได้

ข้อ ๓๖ คณะกรรมการบริหารชมรมจะต้องให้ความร่วมมือกับผู้สอบบัญชี เมื่อได้รับการร้องขอ

## หมวดที่ ๖ การเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อบังคับและการเลิกชมรม

ข้อ ๓๗ ข้อบังคับของชมรมจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้โดยมติของที่ประชุมใหญ่เท่านั้น และองค์ประชุมใหญ่จะต้องมีสมาชิกสามัญเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของสมาชิกสามัญทั้งหมด มติของที่ประชุมใหญ่ในการให้เปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อบังคับ จะต้องมียามือชื่อไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ ของสมาชิกสามัญที่เข้าร่วมประชุมทั้งหมด

ข้อ ๓๘ การยกเลิกชมรมจะยกเลิกได้ก็โดยมติของที่ประชุมใหญ่ของชมรม ยกเว้นเป็นการยกเลิกเพราะเหตุของกฎหมาย มติของที่ประชุมใหญ่ที่ให้ยกเลิกชมรมจะต้องมียามือชื่อไม่น้อยกว่า ๓ ใน ๔ ของสมาชิกสามัญที่เข้าร่วมประชุมทั้งหมด และองค์ประชุมใหญ่จะต้องไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของสมาชิกสามัญทั้งหมด

ข้อ ๓๕ เมื่อชมรมต้องยกเลิก ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม ทรัพย์สินและคอกผลของชมรมที่เหลืออยู่หลังจากที่ได้ชำระบัญชีเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้ตกเป็นของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น(มอดินแดง) เพื่อประโยชน์ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น(มอดินแดง) เท่านั้น

#### หมวดที่ ๗ บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๐ ข้อบังคับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป และให้ยกเลิกระเบียบชมรมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น (มอดินแดง) ฉบับเดิม

ข้อ ๔๑ ให้คณะกรรมการ คณะทำงานหรือคณะอนุกรรมการที่มีอยู่ปัจจุบัน เพื่อช่วยงานต่าง ๆ สามารถปฏิบัติหน้าที่ต่อไปโดยอนุโลมไปพลางก่อน เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ จนครบวาระ หรือจนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน หรือคณะอนุกรรมการขึ้นใหม่ ตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔



(ผศ.พัฒนาริ ล้วนรัตนกร)

ตำแหน่ง ประธานชมรมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสาธิตฯ